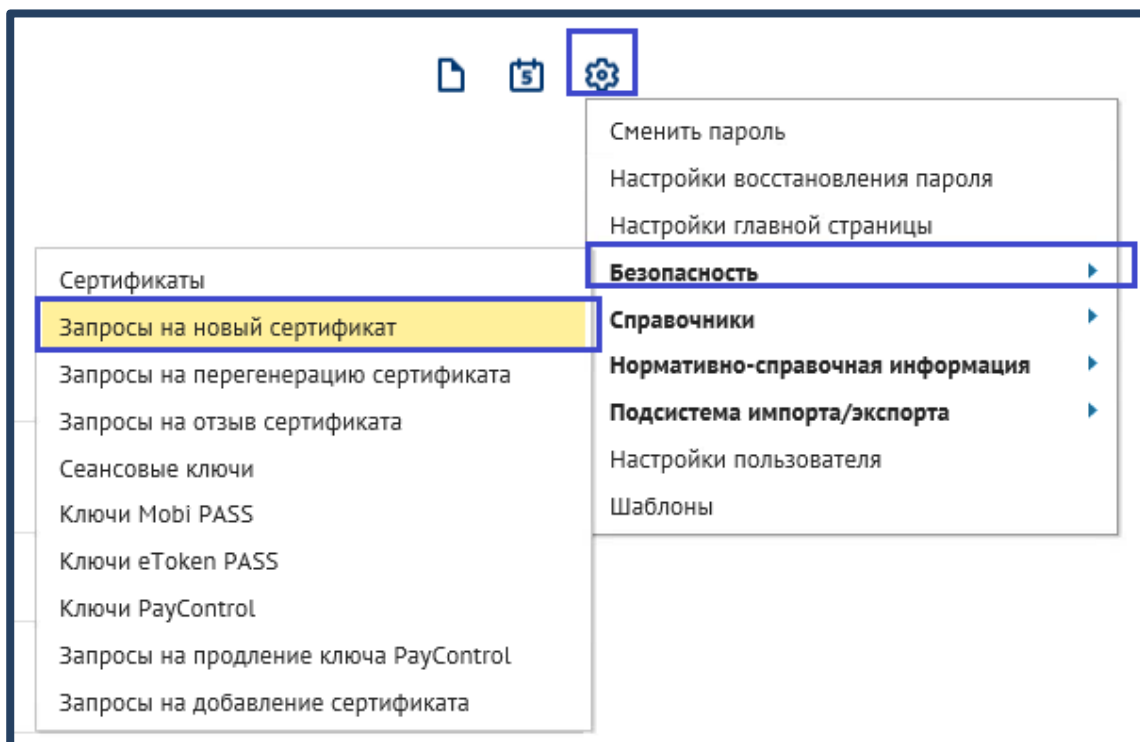
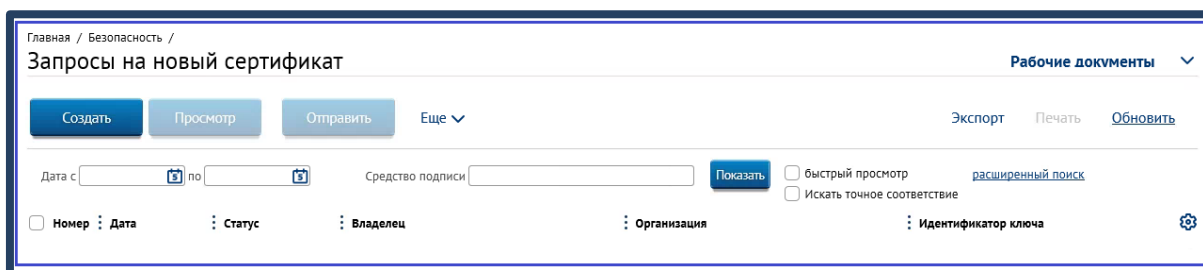


Для запроса на регенерацию сертификата войдите в раздел меню (1) → (2)«Безопасность» →(3)«Запросы на новый сертификат»:



В открытой странице «Запросы на новый сертификат» нажмите кнопку «Создать»:



Все данные для запроса на выпуск сертификата будут подставлены в окно «Запрос на новый сертификат» автоматически. Вносить данные самостоятельно не нужно.

Запрос на новый сертификат

[Печать](#)

Номер Дата

Уполномоченное лицо клиента

Средство подписи

Полное имя (CN)

Адрес электронной почты (E)

Город (L) Страна (C)

Организация (O)

Подразделение (OU)

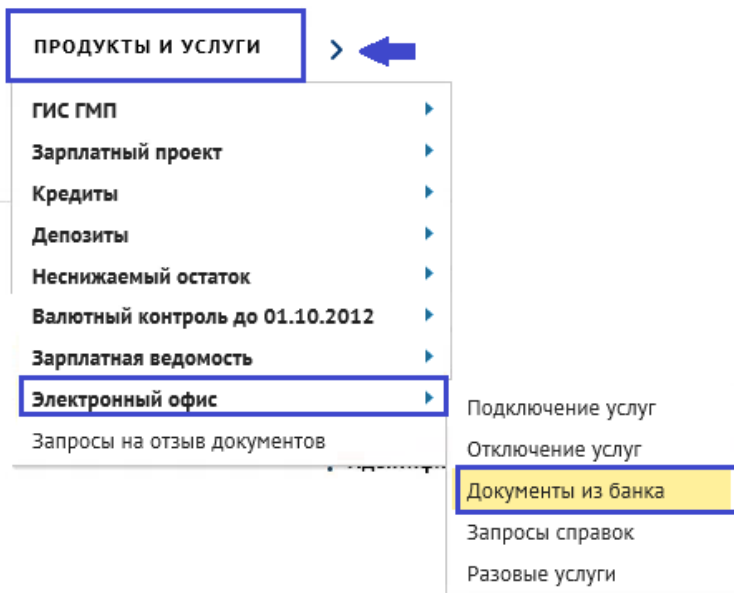
Кем создан

Сообщение из банка

Для отправки запроса на новый сертификат нажмите кнопку

После обработки запроса Банком будет направлен Акт.

Для обработки Акта необходимо выбрать раздел меню **«Продукты и услуги»**→ **«Электронный офис»**→ **«Документы из Банка»**:



В случае согласия с информацией, указанной в Акте, необходимо подписать Акт и направить его в Банк. Для чего необходимо выделить соответствующий документ и нажать кнопку «Подписать».

